



## Tirocinio “Alternanza Scuola-lavoro”

L'Automobile Club d'Italia è un Ente Pubblico non economico senza scopo di lucro che gestisce importanti servizi pubblici a favore dei cittadini e delle Amministrazioni.

Da anni l'ente ha assunto l'impegno di promuovere e attuare tirocini formativi presso le proprie strutture centrali e periferiche.

Attualmente questa proposta formativa intende rivolgersi agli studenti delle scuole medie superiori interessati ai percorsi di alternanza scuola-lavoro.

Lo scopo è dunque quello di avviare percorsi di tirocinio che abbiano come argomento centrali il processo di dematerializzazione e digitalizzazione che ha caratterizzato l'Ente negli ultimi anni, in piena sintonia con l'evoluzione del contesto storico.

Saranno presentate le funzioni svolte su delega dello Stato ma anche quelle istituzionali, cercando di offrire una visione completa dell'organizzazione.

Gli argomenti trattati saranno i seguenti:

- Presentazione dell'Ente ACI
- Illustrazione della postazione avanzata di lavoro
- Illustrazione del lavoro del Pubblico Registro Automobilistico lungo tutto il processo che ha portato al recente rilascio del Certificato di proprietà digitale.
- Illustrazione delle attività inerenti le Tasse Automobilistiche.
- Illustrazione del settore della contabilità con particolare attenzione alla fatturazione digitalizzata.
- Illustrazione delle collaborazioni telematiche con altre Pubbliche Amministrazioni
- Presentazione della rete degli uffici URP (urpnet);
- Analisi del Sito web

Il calendario proposto è il seguente:

### **PROGETTO FORMATIVO ARTICOLATO SU DUE SETTIMANE**

#### **1°SETTIMANA**

##### 1° giornata:Aula

- presentazione dell'Ente e delle sue attività
- il Pubblico Registro Automobilistico
- illustrazione postazione avanzata di lavoro
- processo di digitalizzazione
- processo di dematerializzazione
- Attività di Front-Office e Back Office
- collaborazione con le PP.AA.
- rete uffici URP
- analisi sito web
- ruolo istituzionale dell'Ente con riguardo alla sicurezza stradale e sport automobilistico



Automobile Club d'Italia

2°-5° giornata: Affiancamento settore Front-Office e rapporto utenza

- Attività di prima informazione
- sportelli accettazione formalità e visure
- sportelli Multifunzione
- sportelli Ufficio Assistenza Bollo

**2°SETTIMANA**

1°/4° giornata: Affiancamento settore Back-Office

- convalida formalità
- controllo qualità sulle formalità effettuate
- archiviazione dei documenti
- protocollo informatico
- acquisti P.A.

5° giornata: Aula

Confronto sulle esperienze effettuate