

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
UFFICIO X - AMBITO TERRITORIALE DI SALERNO
Via Monticelli n.1 Loc. Fuorni 84131 Salerno - tel. 089771611
P.E.C.: uspsa@postacert.istruzione.it - P.E.O.: usp.sa@istruzione.it - Sito Web: www.csasalerno.it

Circolare n.
Allegati

Ai Dirigenti Scolastici
delle Scuole di ogni ordine e grado
della Provincia

Oggetto: A.S. 2018/19 - Rilevazione alunni disabili scuole di ogni ordine e grado -
Adeguamento dell'organico di diritto alle situazioni di fatto.

Fermo restando tutto quanto già precisato nelle precedenti circolari diramate al riguardo da questo Ufficio ed al fine di predisporre l'adeguamento dell'organico di diritto di sostegno alla situazione di fatto, si invitano le SS.LL. a comunicare con cortese urgenza tutte le eventuali variazioni verificatesi dopo la definizione dell'Organico di Diritto.

Le SS.LL. avranno cura di compilare l'allegato prospetto in ogni sua parte e di trasmetterlo, **entro e non oltre il 2 luglio 2018**, esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: uspsa@postacert.istruzione.it con il seguente oggetto: "organico di fatto sostegno anno scolastico 2018/19".

Al riguardo si precisa che nelle predette schede dovranno essere riportati **tutti gli alunni disabili** (quelli già segnalati nella richiesta di O.D. più quelli relativi a nuovi riconoscimenti di handicap, trasferimenti da altre scuole e/o situazioni di sopraggiunta gravità degli alunni disabili). Tale richiesta di posti di sostegno in deroga dovrà essere presentata per Istituto e accompagnata da una ***relazione del Dirigente Scolastico supportata dalla proposta del GLH, e segnalare la presenza di eventuali sentenze TAR.***

Si raccomanda, in particolare, alle scuole primarie e secondarie di I grado di indicare specificamente gli alunni in uscita dalle proprie scuole anche alle scuole di grado successivo che potranno in tal modo adeguare di conseguenza la propria situazione di organico ed, in particolare per gli alunni in uscita dal 1° grado ed in entrata verso le scuole secondarie di II grado, dovrà essere indicata ***l'area disciplinare di prevalente interesse.***

Si chiede l'invio delle schede anche in caso negativo e si precisa che le diagnosi funzionali da inviare sono solo quelle relative ai nuovi riconoscimenti intervenuti dopo l'organico di diritto o quelle in scadenza che sono state aggiornate.

Si chiarisce altresì, infine, che i posti di sostegno attribuiti da questo Ufficio in sede di organico di fatto sono assegnati alla scuola che ne fa richiesta e non ai singoli alunni che ne sono beneficiari per cui una volta assegnata la dotazione organica, sulla base della quale vengono disposte le varie operazioni che coinvolgono i docenti di ruolo, non è più possibile alcun ulteriore movimento.

Alla luce di quanto sopra, quindi, si invitano le SS.LL. a valutare attentamente le richieste di N.O. in ingresso o in uscita di alunni che, sia pur per gravi e giustificati motivi, chiedono di trasferirsi in quanto si rammenta agli stessi che il sostegno è stato già regolarmente attribuito. Analogamente i D.S. che decideranno di accogliere alunni dopo l'inizio dell'anno scolastico lo faranno esclusivamente sulla base delle risorse loro assegnate in O.F.

Si invitano le SS. LL. a vigilare attentamente dando immediata comunicazione allo scrivente Ufficio di qualsiasi situazione anomala si verifichi nel frattempo.

Il Funzionario F.F.

Dott.ssa Filomena Chiariello

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs n° 39 del 1993