



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA  
UFFICIO X - AMBITO TERRITORIALE DI SALERNO**

Via Monticelli n.1 Loc. Fuorni 84131 Salerno - tel. 089771611

P.E.C.: [uspsa@postacert.istruzione.it](mailto:uspsa@postacert.istruzione.it) - P.E.O.: [usp.sa@istruzione.it](mailto:usp.sa@istruzione.it) - Sito Web: [www.csasalerno.it](http://www.csasalerno.it)

**Ai Dirigenti Scolastici  
Scuole di ogni ordine e grado  
della provincia di Salerno  
LORO SEDI**

**Oggetto: Cessazioni dal servizio del personale scolastico dal 1° settembre 2019- Pubblicazione  
Circolare MIUR-INPS del 1.02.2019 n.4644.**

Si dà opportuna diffusione alla Circolare del **1.02.2019 n.4644**, emessa dal M.I.U.R. di intesa con l'I.N.P.S., relativa alle ipotesi di accesso al trattamento di pensione anticipata, nel comparto scuola, così come introdotte dal D.L. n.4 del 28/01/2019.

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sulla circostanza che l'adesione alle ipotesi di cessazione, previste dalla normativa sopra indicata, **è facoltativa**; la **domanda** deve essere presentata **tramite procedura web POLIS "istanze on line"**, sul sito del Ministero, **entro e non oltre il 28 febbraio** p.v.

Tale termine è perentorio anche per eventuali revoche.

Per ognuna delle fattispecie previste, il **possesso** degli specifici **requisiti** **va considerato entro il 31 dicembre 2019**.

Si tenga conto che, per effetto del D.L. n.4 del 28/01/2019, che tra l'altro ridetermina la soglia dell'anzianità contributiva, per il personale della scuola si prospettano le ulteriori ipotesi di cessazione:

**collocamento a riposo d'Ufficio – requisiti :**

- a)** Raggiungimento del requisito di età della pensione di vecchiaia ( 67 anni - 66 anni e 7 mesi per le mansioni usuranti- ) entro il 31 agosto 2019;  
oppure
- b)** Possesso dei requisiti per la pensione anticipata ( contributi di 42 anni e 10 mesi uomini, 41 anni e 10 mesi donne + età di 65 anni) entro 31 agosto 2019.

**Decreto di cessazione** del Dirigente scolastico, competente ad accertare il possesso dei requisiti, da notificare all'interessato **entro il 28 febbraio 2019**, nel rispetto del termine di preavviso nella comunicazione della risoluzione del rapporto di lavoro.

**Il collocamento a riposo a domanda – requisiti :**

- a)** Requisiti quota 100 ( contributi min. 38 anni + età min. 62 ) entro il 31 dicembre 2019;  
oppure
- b)** Requisiti opzione donna (contributi min. 35 anni + età min. 58 ) entro il 31 dicembre 2019;  
oppure

- c) Requisiti per la pensione anticipata ( 42 anni e 10 mesi uomini, 41 anni e 10 mesi donne + età di 65 anni) entro il 31 dicembre 2019.

**ATTENZIONE** : si segnala che l'art.15 c.1 del citato D.L. n.4/2019 , prevede che “ **Il trattamento pensionistico decorre trascorsi tre mesi dalla data di maturazione dei predetti requisiti**” .

**Domanda di cessazione** dell'interessato, che sulla base del sopra esposto criterio e con le indicate modalità, deve essere presentata **entro il 28 febbraio 2019**.

Tanto premesso, si rammenta nuovamente alla SS.LL. che gli adempimenti a cui devono attenersi le Segreterie scolastiche, in questa fase e per le procedure in oggetto, , sono quelli richiesti in particolare con :

#### **Circ. UAT Salerno n.538 del 20/11/2018**

..... controllo dei fascicoli cartacei, per l'accertamento della presenza di procedure di ricostruzione, riscatto e computo, esattamente concluse; inserimento corretto dei servizi pre-ruolo sulla piattaforma SIDI .....etc.....( **da quest'anno è possibile inserire anche i servizi ante 1988**), utilizzando con precisione i **codici di classificazione** dei servizi e della situazione previdenziale, come riportati dalle **tabelle di codifica presenti al SIDI** ... etc.....

**L'allineamento corretto delle posizioni di servizio e di carriera del personale interessato alla quiescenza, sulla piattaforma SIDI del MIUR, consentirà l'agevole e puntuale travaso dei dati sulla piattaforma Nuova Passweb dell'INPS : operazione pregiudiziale alla esatta definizione del trattamento pensionistico, ovvero alla certificazione del diritto a pensione da parte del suddetto Istituto.**

#### **Circ. UAT Salerno n. 20 del 30/01/ 2019**

... aggiornamento delle carriere del personale pensionando, all'ultimo CCNL scuola 16-18...

Si precisa che le procedure SIDI colà indicate, sono riferibili alla definizione delle progressioni di carriera dall'anno scolastico 1997/98, ovvero che si agganciano ad aggiornamenti già effettuati, e registrati alla RTS, relativi ai CCNL che si sono succeduti, a partire dal 4/08/1995.

Diverso è il percorso SIDI nei casi in cui ci si debba agganciare, per la definizione della carriera, ad inquadramenti precedenti a tale ipotesi .

Il flusso che riguarda tale funzione è il seguente :

**[Personale Comparto Scuola=>Gestione della Carriera=>Definizione della Progressione di Carriera=>Aprire Pratica](#)**

Inserito l' " intestatario pratica", bisognerà individuare la normativa da applicare , relativamente a quelle proposte nella schermata, per aggiornare la posizione dell'interessato, che sia ferma allo stadio precedente.

Entro il **28 febbraio** dovrà essere completata la procedura di definizione al SIDI, **relativamente ai cessati nell'a.s. 2017/18** , ovvero entro il 31 agosto 2018 .

A tal uopo si invitano le SS.LL **ad inoltrare copia dell'aggiornamento effettuato** , all'indirizzo di posta elettronica dei Referenti alla trattazione della Buonuscita del personale scolastico, di seguito segnalati :

docenti infanzia : Michele del Negro  
[michele.delnegro.sa@istruzione.it](mailto:michele.delnegro.sa@istruzione.it)

docenti primaria : Maria Rosaria Landi  
[mariarosaria.landi6@istruzione.it](mailto:mariarosaria.landi6@istruzione.it)

docenti secondaria 1° grado : Antonia Quagliozi  
[antonia.quagliozi.sa@istruzione.it](mailto:antonia.quagliozi.sa@istruzione.it)

docenti secondaria 2° grado : Iole Adinolfi  
[iolanda.adinolfi.sa@istruzione.it](mailto:iolanda.adinolfi.sa@istruzione.it)

**Con successiva nota saranno date indicazioni, circa la documentazione da far pervenire a questo Ufficio, per la lavorazione del Trattamento di Fine Servizio (MOD.PL1 buonuscita) dei pensionandi 2019.**

Si confida nella consueta e stimata collaborazione delle SS.LL.

#### **IL DIRIGENTE**

Attanasio Annabella

AA/rs  
RdP : Rossella Schiavo –  
Ufficio V-Ruolo e pensioni pers. scuola-  
[rossella.schiavo.sa@istruzione.it](mailto:rossella.schiavo.sa@istruzione.it)

Ref .: Adinolfi Iolanda  
Del Negro Michele  
Landi Maria Rosaria  
Peluso Anna  
Quagliozi Antonia