



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA**  
**UFFICIO X AMBITO TERRITORIALE DI SALERNO**  
**Via Monticelli n.1 Loc. Fuorni 84131 Salerno - tel. 089771611**  
**P.E.C.: uspsa@postacert.istruzione.it - P.E.O.: usp.sa@istruzione.it - Sito Web: www.csasalerno.it**

Ai Dirigenti Scolastici di Salerno e Provincia

OGGETTO: Mobilità Personale A.T.A. a.s. 2021/22 - Perdita titolarità ex art. 59 C.C.N.L. 2006/2009.-

Com'è noto l'art. 59 del CCNL 2006/2009, come richiamato dall'art. 34 del CCNI sulla mobilità del personale della scuola valevole per il triennio 2019/2020 - 2020/2021 e 2021/2022, prevede che il personale ATA, appartenente a ciascun profilo professionale, possa accettare contratti a tempo determinato nell'ambito del comparto scuola, mantenendo senza assegni, complessivamente per tre anni, la titolarità della sede.-

Pertanto, nel caso in esame, la perdita di titolarità si determina nel momento in cui si sia compiuto il terzo anno di servizio in qualità di supplente e l'interessato abbia accettato, per l'a.s. 2020/2021, per la **quarta volta** la nomina a supplente.

Per quanto sopra, si invitano i Dirigenti Scolastici preposti alla sede di titolarità degli interessati a:

- a) notificare il contenuto della presente nota circolare ai dipendenti che rientrano nella fattispecie in esame, rammentando loro la necessità di presentare domanda di mobilità per l'anno scolastico 2021/22, al fine di ottenere nuovamente una sede di titolarità; qualora tali dipendenti non presentino la predetta domanda, sarà assegnata loro una sede d'ufficio;
- b) comunicare, esclusivamente presso l'indirizzo pec dello scrivente Ambito Territoriale [uspsa@postacert.istruzione.it](mailto:uspsa@postacert.istruzione.it), **entro il giorno 15 Aprile 2021**, i nominativi dei dipendenti che si trovino nella condizione di cui sopra, per consentire a questo Ufficio di apportare al SIDI le necessarie variazioni di titolarità per l'imminente gestione dei trasferimenti.

Si confida, come di consueto, nella fattiva collaborazione e nella puntuale ottemperanza degli adempimenti così come sopra delineati.

Ref. Filomena Chiariello

**IL DIRIGENTE**  
**Monica Matano**  
*Documento firmato digitalmente*  
*ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale s.m.i. e normativa connessa*