



## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

### UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA UFFICIO X - AMBITO TERRITORIALE DI SALERNO

Via Monticelli n.1 Loc. Fuorni 84131 Salerno - tel. 089771611

P.E.C.: [uspsa@postacert.istruzione.it](mailto:uspsa@postacert.istruzione.it) - P.E.O.: [usp.sa@istruzione.it](mailto:usp.sa@istruzione.it) - Sito Web: [www.csasalerno.it](http://www.csasalerno.it)

Ai Dirigenti delle Istituzioni  
scolastiche di ogni Ordine e  
Grado della provincia di Salerno  
LORO SEDI

All'INPS  
Pensioni Gestione Pubblica  
SEDE di Salerno

**Oggetto: intervento formativo di taglio teorico-pratico su “Ultimo Miglio TFS, cessazione TFS e Gestione Posizione Assicurativa tramite utilizzo dell'applicazione *Nuova Passweb*”.**

La Direzione regionale Inps per la Campania,

- in adesione al processo di digitalizzazione della gestione documentale e di semplificazione delle procedure nella Pubblica Amministrazione previsti nel Messaggio INPS n. 3400/2019, avente ad oggetto “Comunicazione telematica di cessazione ed Ultimo Miglio TFS - passaggio al nuovo sistema”;
- sul presupposto che il nuovo sistema utilizza - come base di calcolo del TFS - i periodi indicati in posizione assicurativa, per cui si rende necessario, prima di inviare la comunicazione di cessazione, procedere alla sistemazione della posizione assicurativa dell'interessato con l'applicativo telematico *Nuova Passweb*, inserendo cassa e regime previdenziale per i periodi utili al TFS ed eliminando i periodi non utili;
- alla luce della Circolare MIUR n. 50487 dell'11-12-2019 con cui si dispone che, a partire dalle cessazioni 2020, i modelli cartacei di comunicazione dei dati giuridici ed economici necessari alla liquidazione dei trattamenti di fine servizio (c.d. Modelli PL 1), vengano sostituiti dall'adozione dell'applicativo telematico “COMUNICAZIONE DI CESSAZIONE TFS”;
- considerata la Circolare MIUR (Registro Ufficiale.U.0001782.18-11-2021) con cui il Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione raccomanda agli Uffici Scolastici Regionali “...la progressiva implementazione dell'utilizzo dell'applicazione *Nuova Passweb* al fine di realizzare, nei prossimi anni scolastici, il passaggio completo alla predetta modalità di gestione delle cessazioni per il personale scolastico...”
- rilevato, altresì, l'elevato numero di istanze inoltrate dagli stessi Istituti in ordine alla interpretazione di norme ed alla risoluzione di casi attinenti alla sistemazione/implementazione del conto assicurativo del personale docente ai fini pensionistici, tramite il suddetto applicativo *software*, ha approntato un intervento formativo su quanto indicato in oggetto, destinato al personale degli Istituti scolastici di ordine e grado non universitario ubicati sul territorio della Provincia di Salerno.

In particolare, il corso è rivolto ai DSGA ed assistenti amministrativi che si occupano, utilizzando l'applicativo “Nuova Passweb”:

- della implementazione/sistemazione del conto assicurativo del personale docente ai fini pensionistici (oggetto della 1° e 2° giornata formativa);
- dell'elaborazione dell'Ultimo Miglio TFS, Comunicazione di Cessazione TFS e Riliquidazione TFS telematici (oggetto della 3° e 4° giornata formativa).



Gli incontri, articolati **su due edizioni di 4 giornate formative ciascuna**, si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- **la prima edizione, nei giorni 2, 3, 4, 5 Maggio 2023, con orario 09:30 – 13:30**
- **la seconda edizione, nei giorni 15, 16, 18, 19 Maggio 2023, con orario 09:30 – 13:30**

Il corso si svolgerà **unicamente on-line**: sarà utilizzata la piattaforma telematica **MICROSOFT TEAMS**, in uso all'INPS.

Allo scopo di assicurare dei collegamenti telematici fluidi, il loro numero sarà **necessariamente limitato**.

Ciascun Istituto Scolastico riceverà **2 e-mail dall'INPS - Direzione Regionale per la Campania Area Formazione** : con la 1<sup>a</sup> e-mail, la suddetta Direzione Regionale dell'INPS , confermerà le date e i contenuti dei corsi e con la 2<sup>a</sup> e-mail verrà fornito il link per l'accesso all'aula virtuale.

Per far fronte ad esigenze di natura strettamente organizzativa, ogni Istituto scolastico parteciperà ad una sola edizione e dovrà attenersi rigorosamente all'edizione assegnata: quest'ultima sarà indicata nell'e-mail che sarà inoltrata dall'INPS Direzione Regionale per la Campania – Area Formazione - con cui verrà trasmesso il *link* di accesso all'aula virtuale. A tal proposito, si evidenzia che quest'ultimo sarà inviato sulla casella *e-mail* (non pec) della scuola entro il giorno precedente a quello d'inizio corso.

Per consentire l'individuazione del partecipante e la sua riconducibilità ad una dato Istituto scolastico, quest'ultimo, una settimana prima del giorno di avvio dell'edizione prefissata, dopo aver ricevuto la 1<sup>a</sup> mail dall'INPS, avrà cura di inviare alla Direzione Regionale per la Campania – Area Formazione, all'attenzione del dott. Cristofaro Salvato, [cristofaro.salvato@inps.it](mailto:cristofaro.salvato@inps.it) - il nominativo del DSGA/operatore designato per la partecipazione al corso stesso. Nel caso in cui non venga individuato in tempo utile, al momento di ingresso nell'aula virtuale, il partecipante dovrà necessariamente segnarsi, in chat, con NOME, COGNOME e SCUOLA di appartenenza.

Occorrerà collegarsi **30 minuti prima** dell'orario d'inizio per verificare la funzionalità della connessione telematica.

Si evidenzia, altresì, che gli incontri **saranno video-registrati** in ambiente **MICROSOFT STREAM**, al fine di consentire ai partecipanti una più ampia, successiva e duratura fruizione dell'illustrazione delle tematiche trattate durante il corso.

Il programma didattico dell'evento, nel dettaglio, sarà il seguente:

### **Prima giornata**

#### **Il conto assicurativo individuale. Aspetti teorico normativi.**

- Le casse della Gestione Dipendenti Pubblici.
- La CTPS (Cassa Trattamenti Pensionistici Stato).
- Subentro dell'ex Inpdap nelle competenze ministeriali.
- Strumenti di colloquio con le Amministrazioni Pubbliche.
- La posizione assicurativa.
- Le prestazioni pensionistiche della Gestione Dipendenti Pubblici.
- Discussione – Quesiti



## **Seconda giornata**

### **Il conto assicurativo individuale - Aspetti operativi.**

- Introduzione a passweb
- Ricerca iscritto
- Verifica della posizione assicurativa
- Inserimento dei periodi di servizio - Imponibile Pensionistico
- Provvedimenti ante-subentro
- Dati Ultimo Miglio
- Gestione Riliquidazione Trattamenti Pensionistici
- Discussione - Quesiti

## **Terza giornata**

- Breve illustrazione della normativa per una corretta implementazione dell'Ultimo Miglio TFS
- Inserimento dati di Ultimo Miglio e TFS ed elaborazione della Comunicazione di cessazione TFS”: aspetti procedurali con casi pratici .

## **Quarta giornata**

- Inserimento dati di Ultimo Miglio e TFS ed elaborazione della Comunicazione di cessazione TFS”: aspetti procedurali con casi pratici riliquidazione TFS telematici (saranno fornite slide esplicative).

Il corso sarà coordinato dal dr. Cristofaro F. Salvato, Responsabile Sviluppo Professionale Direzione Regionale Inps per la Campania.

Si preannuncia che seguiranno, nei prossimi mesi, ulteriori interventi formativi in materia di UM TFR: **al riguardo le scuole sono invitate ad attendere i suddetti ulteriori interventi formativi per l'utilizzo dell'applicativo UM TFR.**

**N.B.:** si ribadisce che pre-requisito per una effettiva ed efficace partecipazione al corso è che i DSGA/personale ATA designati a prendervi parte siano - al momento di avvio della propria edizione corsuale - già abilitati all'utilizzo dell'applicativo *Nuova Passweb* (con credenziali, quindi, che siano state già rilasciate dalla Sede Inps competente). Ove si intendesse far partecipare personale non ancora abilitato, si ricorda che le modalità per il rilascio dell'abilitazione all'uso di *Nuova Passweb* sono descritte nel Msg. Inps nr. 2045/2019.

Considerata l'importanza dell'intervento formativo, si confida nella più ampia partecipazione all'iniziativa.

IL DIRIGENTE

- Mimì Minella -

Firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse